

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»**

Рабочая программа профессионального модуля

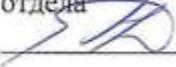
ПМ.01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ

по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Рассмотрена
цикловой комиссией
естественнонаучных дисциплин
Протокол № 1
от «10» сентября 2019г.
ПЦК  Г.М. Габидинова

Утверждаю
Заместитель директора
по учебной работе
 Е.А. Закиуллина
«10» сентября 2019г.

Согласована
Начальник учебно - методического
отдела  Г.М. Габидинова
«10» сентября 2019г.

Разработчик: преподаватель Назмутдинов А.М.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обработка отраслевой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации; подготовки оборудования к работе;

уметь:

- осуществлять процесс доредакционной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;

- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 654 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 510 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 340 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 170 часов;

учебной практики – 36 часов;

производственная практика - 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Обработка отраслевой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2.	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1.1. - 1.2.	Раздел 1. Обработка статического и динамического информационного контента	336	224	148	-	112	-	-
ПК 1.3. – 1.5.	Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества организации.	210	116	92		58	36	-
	Производственная практика, часов	108						108
Всего:		654	340	240	-	170	36	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 01)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	
1	2		3	4	
Раздел 1 ПМ.01 Обработка статического и динамического информационного контента			336		
МДК.01.01. Обработка отраслевой информации			336		
Тема 1.1. Информация и информационные технологии	Содержание				
1	Введение. Понятие информационной технологии, ее свойства. Роль информационной технологии в развитии общества.	2			2
2	Платформа в информационных технологиях. Прикладные решения и средства их разработки. Критерии выбора платформы.	2			2
3	Технологические процессы обработки информации. Операции технологического процесса обработки информации.	2			2
4	Информационные технологии в локальных и корпоративных сетях. Понятие локальных вычислительных сетей. Технология клиент-сервер.	2			2
5	Организация защиты информации в информационных технологиях. Системы защиты в информационных технологиях. Основные меры и способы защиты информации.	2	2		
Тема 1.2. Правила подготовки и оформления информационного контента. Текстовые процессоры. Основы HTML.	Содержание				
1	Статический информационный контент. Критерии контента: доступность, актуальность, значимость. Представление статического информационного контента.	2			2
2	Динамический информационный контент. Назначение динамического контента. Его виды. Представление динамического информационного контента. Системы управления контентом.	2			2
3	Обработка контента. Последовательность и правила допечатной обработки контента. Единицы измерения. Форматы шрифтов. Правила оформления страниц, переносов. Знаки и цифры	2			2
4	Использование текстовых процессоров. Разработка дизайн-макета. Верстка материалов. Использование режима просмотра.	2	2		

	5	Текстовый процессор MS Word. Назначение и основные возможности по набору, форматированию и редактированию текста.	2	2
	6	Основы HTML. Основные сведения о языках разметки веб-страниц.	2	2
	7	Структура и правила оформления HTML-документа.	2	2
	Практические занятия			
	1	Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление.	2	
	2	Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста	2	
	3	Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами	2	
	4	Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Работа с колонками	2	
	5	Работа с колонтитулами. Различные колонтитулы для четных и нечетных страниц. Отдельный колонтитул для первой страницы. Нумерация страниц	2	
	6	Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Предварительный просмотр.	2	
	7	Работа по форматированию сложного документа. Структура документа. Создание оглавления.	2	
	8	Работа с таблицами и графическими объектами. Создание таблиц, форматирование текста в таблицах, сортировка таблиц, вычисления в таблицах. Форматирование графического объекта.	2	
	9	Формулы в текстовом редакторе. Редактор формул.	2	
	10	Работа с шаблонами.	2	
	11	Форматирование текста на web-странице с использованием тэгов языка HTML.	2	
	12	Работа со списками на web-страницах. Создание на web-странице маркированного и нумерованного списка	2	
	13	Выполнение работ с таблицами на web-страницах. Применение таблиц для разметки страниц.	2	
	14	Выполнение работ с внутренними гиперссылками на web-страницах.	2	
	Содержание			
	1	Стандарты в области разработки графических систем	2	2
	Практические занятия			
	1	Вставка и размещение изображений на web-странице.	2	
	2	Выполнение работ с внешними гиперссылками на web-страницах. Изображения-карты.	2	

	3	Выполнение работ с фреймами на web-страницах.	2	
	4	Использование каскадных списков стилей CSS.	2	
Тема 1.3 Табличные процессоры как средство математической обработки информации	Содержание		2	2
	1	Использование электронных таблиц для математической обработки контента. MS Excel: основные понятия, панель инструментов, функции, макросы		
	2	Использование логических и математических функций в табличном процессоре MS Excel. Построение графиков и диаграмм.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Создание, заполнение, редактирование таблиц, форматирование таблиц		
	2	Логические переменные и функции.	2	
	Содержание		2	2
	1	Текстовые и календарные функции. Построение и обработка списков.		
	2	Методы объединения данных из таблиц. Консолидация таблиц. Сводные таблицы.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Построение графиков и диаграмм		
	2	Применение текстовых и календарных функций	2	
	3	Построение и обработка списков	2	
	4	Консолидация таблиц. Сводные таблицы	2	
	5	Решение задач принятия решений в MS Excel. Элементы управления.	2	
Тема 1.4 Обработка информации. графической	Практические занятия		2	
	1	Ознакомление с редактором векторной графики. Окно редактора, панели инструментов		
	2	Оформление текста. Рисование линий любых форм и размеров.	2	
	3	Построение кривых, вспомогательные объекты в редакторе	2	
	4	Декоративный текст в векторном редакторе	2	
	5	Искажение текста	2	
	6	Создание и корректирование контуров	2	
	7	Создание и корректировка рисунков с использованием кривых	2	
	8	Использование теней в изображении	2	
	9	Создание объемного элемента в изображении	2	
	10	Создание визитной карточки	2	
	11	Создание портрета	2	
	12	Создание буклета	2	

	Содержание		2	2
	1	Растровая графика. Качество изображения. Разрешающая способность. Отличия растровой графики от векторной графики		
	2	Цветовые модели. Масштабирование изображений. Форматы графических файлов.		
	Практические занятия			
	1	Ознакомление с редактором растровой графики: окно редактора, панели инструментов		
	2	Определение свойств изображения, обрезка, перевод в другой формат		
	3	Работа с текстом в графическом редакторе		
	4	Создание простого плаката в графическом редакторе		
	5	Корректировка изображения		
6	Применение различных эффектов к изображению			
7	Художественные средства	2		
Тема 1.5 Обработка мультимедийной информации	Содержание		2	2
	1	Обработка мультимедийной информации презентаций. Программа создания мультимедийной презентации MS PowerPoint.		
	Практические занятия			
	1	Создание мультимедийной презентации в PowerPoint. Использование шаблонов.		
	2	Редактирование, перестановка, копирование слайдов.		
	3	Использование эффектов в мультимедийных презентациях.		
	4	Добавление изображений, видеофрагментов, музыкального сопровождения к слайдам.		
Тема 1.6 Система управления базами данных	Содержание		2	2
	1	Базы данных: основные понятия и определения		
	2	СУБД MS Access – интерфейс, требования к БД.		
	3	Основные настройки базы данных.		
	4	Создание таблиц. Объекты базы данных		
	Практические занятия			
	1	Создание базы данных из 3 таблиц		
	2	Описание таблиц и наполнение их содержимым, установление связей между таблицами		
	Содержание			
	1	Создание формы. Объекты базы данных		

	2	Виды форм. Объекты базы данных.	2	2
	3	Создание запросов. Объекты базы данных.	2	2
	4	Виды запросов. Объекты базы данных.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Создание форм.	2	
	2	Создание запросов.	2	
	Содержание		2	2
	1	Создание отчетов. Объекты базы данных.	2	2
	2	Макросы, Объекты базы данных.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Создание отчетов	2	
	2	Создание макросов	2	
Тема 1.7 Работа в среде 1С: Предприятие	Содержание		2	2
	1	Основные объекты платформы 1С: предприятие	2	2
	2	Планы счетов Основные средства Работа с документами.	2	2
	3	Общие приемы работы с программой 1С: предприятие, справочники	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Настройка параметров учета	2	
	2	Заполнение сведений об организации	2	
	3	Заполнение справочников (основные средства)	2	
	4	Заполнение справочников (материалы и ТМЦ)	2	
	5	Заполнение справочников (контрагенты)	2	
	6	Заполнение справочников (основные средства)	2	
	Содержание		2	2
	1	Общие приемы работы с программой 1С: предприятие, журналы	2	2
	2	Общие приемы работы с программой 1С: предприятие, документы.	2	2
	3	Общие приемы работы с программой 1С: предприятие, отчеты	2	2
	4	Планы счетов. Материалы. Работа с документами	2	2
	5	Страховая копия базы данных. Восстановление из копии.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Ввод начальных остатков (активные счета)	2	
	2	Ввод начальных остатков (пассивные счета)	2	
	3	Формирование и проверка баланса предприятия	2	

4	Проведение кассовых операций	2	
5	Оформление операций с подотчетными лицами	2	
6	Проведение операций по расчетному счету	2	
7	Работа с покупателями и поставщиками	2	
8	Проведение операций по учету заработной платы	2	
9	Операции учета основных средств	2	
10	Учет товаров и услуг	2	
11	Учет материалов	2	
12	Учет выпуска продукции	2	
13	Экспресс проверка. Исправление ошибок	2	
14	Формирование финансовых результатов, отчётов	2	
Самостоятельная работа при изучении Раздела 1 Тематика самостоятельной (внеаудиторной) работы: Поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада: <ol style="list-style-type: none"> 1. Эволюция информационных технологий. 2. Развитие современных информационных технологий. 3. Классификация информационных технологий. 4. Операционные системы как составная часть платформы. 5. История развития операционных систем. 6. Критерии выбора платформы 7. Средства реализации операций обработки информации 8. История развития технологии открытых систем 9. Компьютерные сети, их классификация 10. Информационные хранилища данных 11. История развития глобальной сети интернет 12. Защита данных в информационных системах 13. Последовательность и правила допечатной подготовки. 14. Управление производством. Подготовка реферата: <ol style="list-style-type: none"> 1. Последовательность и правила допечатной подготовки. Составление таблиц для систематизации учебного материала: <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила построения динамического и статического информационного контента. 2. Принципы линейного и нелинейного монтажа динамического и статического информационного контента. 3. Работа с объектами базы данных. 		112	

Подготовка презентации:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание электронной таблицы для определения показателей работы предприятия. 2. Растровая и векторная графика. 3. Создание новой презентации в Power Point. 4. СУБД MS Access – интерфейс. 					
Подготовка проекта:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание открытки с использованием средств редактора векторной графики. 2. Создание презентации на тему «Информация в современном мире». 3. Создание базы данных из предметной области-Колледж. 4. Автоматизация учета на предприятии. 					
Составление кроссворда:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие компьютерной графики. 					
Раздел 2. Подготовка, настройка, контроль и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.		210			
МДК. 01.01.					
Обработка информации.	отраслевой		174		
Тема 2.1.		Содержание			
Технические средства сбора, обработки, хранения информации.		1	Принципы построения и работы ЭВМ	2	2
		2	Основные характеристики ЭВМ.	2	2
		3	Классификация средств ЭВТ.	2	2
		4	Общие принципы построения современных ЭВМ.	2	2
		5	Поколения ЭВМ.	2	2
		6	Понятие архитектуры и структуры ПК.	2	2
		7	Режимы работы ПК.	2	2
		8	Характеристика внутри машинного системного интерфейса.	2	2
		9	Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования.	2	2
		10	Структура программного обеспечения ЭВМ	2	2
		11	Общее и специальное программное обеспечение	2	2
		12	Прикладные программы	2	2
			Практические занятия	2	
	1	Выбор конфигурации персонального компьютера			
	2	Сборка персонального компьютера	2		
	3	Установка операционной системы	2		

4	Установка драйверов внутренних устройств	2	
5	Установка драйверов внешних устройств	2	
6	Настройка параметров работы устройств компьютера	2	
7	Анализ архитектуры персонального компьютера посредством использования специализированного программного обеспечения	2	
8	Материнская плата определение параметров	2	
9	Процессор определение параметров	2	
10	Подготовка оборудования к работе	2	
11	Контрольно-измерительные приборы.	2	
12	Регламент технического обслуживания	2	
13	Поиск и устранение неисправностей в ПК.	2	
14	Общие неисправности ПК и их ремонт.	2	
15	Поиск и устранение неисправностей в ПК.	2	
16	Обслуживание и регулировка накопителя на гибких магнитных дисках	2	
17	Поиск неисправностей в блоках питания	2	
18	Поиск неисправностей в блоках питания	2	
19	Программная поддержка функционирования ПК и сетевых комплексов.	2	
20	Работа с отраслевым оборудованием	2	
21	Контроль работы компьютерных, периферийных устройств	2	
22	Платы диагностических адаптеров	2	
23	Тестирование процессора	2	
24	Тестирование процессора	2	
25	Тестирование оперативной памяти	2	
26	Тестирование оперативной памяти	2	
27	Тестирование жестких дисков	2	
28	Тестирование твердотельных накопителей	2	
29	Тестирование твердотельных накопителей	2	
30	Тестирование флеш-накопителей	2	
31	Тестирование видеовыхода.	2	
32	Тестирование звуковых микросхем .	2	
33	Тестирование ввода – вывода.	2	
34	Самотестирование ПК.	2	
35	Самотестирование ПК.	2	

36	Диагностические программы для WINDOWS .	2	
37	Диагностические программы для WINDOWS .	2	
38	Подготовку отчета об ошибках.	2	
39	Программы конфигурирования	2	
40	Установка прикладных программ	2	
41	Установка прикладных программ	2	
42	Программы для восстановления данных	2	
43	Программы для восстановления данных	2	
44	Создание образа системы	2	
45	Создание образа системы	2	
46	Клонирование системы из образа	2	
Самостоятельная работа при изучении Раздела 2. Тематика самостоятельной (внеаудиторной) работы: Подготовка рефератов: <ol style="list-style-type: none"> Ремонт дисплеев. Обслуживание и регулировка накопителя на гибких магнитных дисках. Ответы на контрольные вопросы: <ol style="list-style-type: none"> Контрольно-измерительные приборы. Регламент технического обслуживания. Подготовка к тестированию: <ol style="list-style-type: none"> Общие неисправности ПК и их ремонт. Составление таблиц для систематизации учебного материала: <ol style="list-style-type: none"> Поиск и устранение неисправностей в ПК. Подготовка рефератов: <ol style="list-style-type: none"> Режимы работы ЭВМ. Структура программного обеспечения ЭВМ. Подготовка проекта: <ol style="list-style-type: none"> Установка и конфигурация системного программного обеспечения Подготовка кроссвордов: <ol style="list-style-type: none"> Режимы работы ЭВМ. Структура программного обеспечения ЭВМ. 		58	
Учебная практика Виды работ <ol style="list-style-type: none"> Выборка оборудования для решения поставленной задачи. 		36	

<ol style="list-style-type: none"> 2. Установка и конфигурирование прикладного программного обеспечения. 3. Устранение мелких неисправностей в работе оборудования. 4. Осуществление технического обслуживания оборудования на уровне пользователя. 5. Коммутирование аппаратных комплексов отраслевой направленности. 6. Осуществление пусконаладочных работ отраслевого оборудования. 7. Осуществление испытания отраслевого оборудования. 8. Установка и конфигурирование системного программного обеспечения. 9. Диагностирование неисправностей оборудования с помощью технических и программных средств. 10. Осуществление мониторинга рабочих параметров оборудования. 11. Работа со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента. 12. Установка и конфигурирование системного программного обеспечения 13. Диагностика неисправностей оборудования с помощью технических и программных средств 14. Осуществление подготовки отчета об ошибках 		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление монтажа динамического информационного контента. 2. Работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента. 3. Осуществление контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации. 4. Осуществление подготовки оборудования к работе. 5. Выборка оборудования для решения поставленной задачи. 6. Установка и конфигурирование прикладного программного обеспечения. 7. Устранение мелких неисправностей в работе оборудования. 8. Осуществление технического обслуживания оборудования на уровне пользователя. 9. Коммутирование аппаратных комплексов отраслевой направленности. 10. Осуществление пусконаладочных работ отраслевого оборудования. 11. Осуществление испытания отраслевого оборудования. 12. Установка и конфигурирование системного программного обеспечения диагностирование неисправностей оборудования с помощью технических и программных средств. 13. Осуществление мониторинга рабочих параметров оборудования. 14. Работа со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента. 15. Установка и конфигурирование системного программного обеспечения. 16. Диагностика неисправностей оборудования с помощью технических и программных средств. 17. Осуществление подготовки отчета об ошибках. 	108	

Всего	654	
--------------	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля имеется в наличие лаборатория обработки информации отраслевой направленности.

Оборудование лаборатории:

- магнитно-маркерная доска
- стенка для учебно-методических материалов
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, контрольно-оценочные средства;
- лицензионное программное обеспечение (операционная система, офисное приложение, антивирус).

Технические средства обучения:

- персональные компьютер с доступом к сети Интернет;
- многофункциональное устройство;
- акустическая система;
- интерактивная доска (проецирующий экран);
- мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основные источники:

1. Гагарина, Л. Г. Технические средства информатизации : учеб. пособие / Л.Г. Гагарина. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. [ЭБС www.znanium.com].
2. Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учеб. пособие / А.О. Варфоломеева, А.В. Коряковский, В.П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (Среднее профессиональное образование). [ЭБС www.znanium.com].
3. Федорова Г. Н. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности : учеб. пособие / Г.Н. Федорова. — М. :КУРС : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. [ЭБС www.znanium.com].
4. Гагарина, Л.Г. Информационные технологии: учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ид форум: ниц инфра-м, 2015. [ЭБС www.znanium.com].
5. Информационные технологии : учеб. пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева, А.М. Баин / под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2015. — 320 с. — (Профессиональное образование).. ЭБС Znanium

Дополнительные источники:

1. Цифровые методы обработки информации/БорисоваИ.В. - Новосиб.: НГТУ, 2014. [ЭБС www.znanium.com].

Интернет – ресурсы:

<https://nsportal.ru/npo-spo>

<http://www.intuit.ru/>

СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

СПС «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

<https://studfiles.net/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Обработка отраслевой информации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Обработка отраслевой информации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обработка отраслевой информации» и специальности для специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Обработать статический информационный контент.	- качественное производство отраслевой электронной продукции с применением видов статического информационного контента в соответствии с поставленной задачей	Защита индивидуального творческого проекта
ПК 1.2. Обработать динамический информационный контент.	- качественное производство отраслевой электронной продукции с применением видов динамического информационного контента в соответствии с поставленной задачей	Защита индивидуального творческого проекта
ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.	- согласно требованиям спецификаций введение в строй отраслевого оборудования	Защита выполненной практической работы.
ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.	- в соответствии с правилами и требованиями к настройке и работе отраслевого оборудования.	Защита выполненной практической работы.
ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	- согласно техническим руководствам к периферийным устройствам.	Защита выполненной практической работы. Защита отчета по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач	
Принимать решения в стандартных и	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	работа на компьютерах, использование специальных программ	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	изучение и анализ инноваций	